

Das schön gelegene GRITT Seniorenzentrum Waldenburgerthal bietet 140 älteren, eigenständigen, pflege- und betreuungsbedürftigen Menschen ein Zuhause. Das GRITT Seniorenzentrum wird unter dem Aspekt der grösstmöglichen Lebensqualität für unsere Bewohnerinnen und Bewohner geführt und unser Leitbild „Do bisch dehei – bisch nit allei“ steht im Mittelpunkt unserer Tätigkeit. Unser ländlich gelegenes Haus gilt als eine der modernsten Pflegeinstitutionen der Schweiz. Im GRITTPARK sind neben dem Seniorenzentrum die SPITEX Waldenburgerthal, ein Coiffeur, eine Kindertagesstätte und weitere Dienstleistungsangebote verfügbar.

Zur Verstärkung im Bereich Finanz- & Rechnungswesen suchen wir per 01. Juni 2023 oder nach Vereinbarung ein/e

Praktikant/in als Kauffrau/-mann 100%

(befristet für ein Jahr)

Ihr Aufgabenbereich:

- Mithilfe in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Allgemeine administrative Arbeiten
- Prozesse kennenlernen und aktiv mitzugestalten

Was Sie mitbringen:

- Sehr gute Kenntnisse der MS Office Programme, insbesondere Excel
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Ausdauer und eine exakte Arbeitsweise
- Freude im Umgang mit Zahlen und Menschen
- Kaufmännisches Verständnis

Wir bieten:

- Eine interessante und sehr vielseitige Arbeitstätigkeit im Bereich Finanz- & Rechnungswesen
- Möglichkeit nach entsprechender Einarbeitung selbständig Aufgabengebiete zu übernehmen
- Ein motiviertes kleines Team
- Bereichsübergreifende Tätigkeiten und Abläufe kennenzulernen

Fühlen Sie sich angesprochen und möchten Sie diese Herausforderung annehmen?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen elektronisch an Frau Monika Philippi, Leitung Personal & Bildung (personal@gritt.ch).

Für Auskünfte zum Praktikum steht Ihnen gerne Frau Stephanie Musfeld, Leitung Finanz- & Rechnungswesen, unter Tel. 061 965 20 04, zur Verfügung.